**RAPORT**

privind gradul de îndeplinire al **Planului Operațional al**

**Departamentului de Textile Pielărie și Management Industrial**

pentru anul **2023**

| **Denumire Obiectiv/ Acţiune** | **Grad de realizare** | **Justificare (adresă/web,etc.)** |
| --- | --- | --- |
| 1. **Managementul instituțional**
 |
| **1.1.** Prezentarea și discutarea în Consiliul facultății a Raportului anual la Planul Operațional al facultății pentru anul 2022 | Realizat | Documentele au fost prezentate, discutate și aprobate în Consiliul DTPMI http://textile.webhost.uoradea.ro/prezentare/documente-si-reglementari.html |
| **1.2.** Elaborarea şi aprobarea în Consiliul DTPMI a Planului Operaţional al DTPMI pentru anul 2023; afișarea Planului Operațional pe site-ul DTPMI | Realizat | Planul Operațional pe 2023 a fost discutat și aprobat de Consiliul facultății, respectiv a fost afișat pe site-ul DTPMI http://textile.webhost.uoradea.ro/prezentare/documente-si-reglementari.html |
| **1.3.** Actualizarea şi afişarea pe site-ul Universităţii din Oradea a declaraţiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege | Realizat | Declarațiile de avere pentru persoanele stabilite prin lege sunt postate la: [https://www.uoradea.ro/Declara%C8%9Bii+de+avere+%C8%99i+interese+2023](https://www.uoradea.ro/Declara%C8%9Bii%2Bde%2Bavere%2B%C8%99i%2Binterese%2B2023) |
| **1.4.** Analiza trimestrială a stadiului îndeplinirii acțiunilor incluse în PO. Urmărirea execuţiei bugetare la nivelul departamentului, prin analize trimestriale în Consiliul departamentului | Realizat | Consiliul DTPMI s-a întrunit lunar în ședință ordinară, respectiv, de câte ori a fost necesar în ședință extraordinară, a fost urmărită și execuția bugetară la nivelul DTPMI |
| 1.5. Organizarea lunară a ședințelor CDTPMI, în vederea luării deciziilor ce se impun și transmiterii informațiilor privind activitatea universității, facultății și departamentului. | Realizat | Consiliul DTPMI s-a întrunit lunar în ședință ordinară, respectiv, de câte ori a fost necesar în ședință extraordinară.  |
| **1.6.** Raportare către ME a realizărilor didactice și științifice pentru finanţarea de bază şi suplimentară a UO | Realizat | DTPMI a raportat către Facultate/ ME realizările didactice și științifice pentru finanțarea de bază și suplimentară a UO. |
| **2. Managementul calităţii** |
| **2.1.** Elaborarea RAE și pregătirea procesului de evaluare externă pentru programul IEI, domeniul Inginerie și management | Realizat | În luna iunie 2023 a avut loc vizita de evaluare pentru programul de studii de licență, *Inginerie economică industrială,* calificativul obținut fiind *Menținerea acreditării*. |
| **2.2.** Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a activităţii didactice și a disciplinelor de către studenţi, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare, prezentarea situaţiei în CDTPMI | Realizat | S-a urmărit aplicarea procedurii de evaluare a cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, rezultatele fiind discutate în Consiliul DTPMI și consemnate în Rapoartele de evaluare. |
| **2.3.** Afişarea pe site-ul DTPMI a Raportului de activitate privind asigurarea și evaluarea calității | Realizat | Raportul de activitate privind asigurarea și evaluarea calității a fost discutat și aprobat de Consiliul DTPMI și postat pe site-ul DTPMI |
| **2.4.** Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestaţiei cadrelor didactice şi a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în REI, prezentarea situaţiei în Consiliul Facultăţii | Realizat | S-a urmărit aplicarea procedurii de evaluare a cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, rezultatele fiind discutate în Consiliul Facultății și consemnate în Rapoartele de evaluare.<https://iemi.uoradea.ro/wp-content/uploads/2023/01/HCF-IEMI-30.01.2023.pdf> |
| **2.5.** Analiza rezultatelor obținute de studenți în sesiune | Realizat | După încheierea fiecărei sesiuni s-au analizat rezultatele obținute de studenti în Consiliul DTPMI. |
| 2.6. Verificarea respectării obligativităţii cadrelor didactice de a prezenta la prima oră de curs fişa disciplinei şi depunerea acesteia la directorul de departament | Realizat | Fișele de disciplină au fost depuse la directorul de departament. |
| **3. Managementul procesului educațional** |
| **3.1.** Verificarea operaţionalizării activităţilor didactice. Măsuri şi sancţiuni | Realizat | Pentru activitatea defășurată în anul 2023, DTPMI a verificat prezența la activitățile didactice și nu au fost constatate abateri nemotivate de la orar, astfel încât nu a fost necesară solicitarea aplicării unor sancțiuni.  |
| **3.2.** Stabilirea numărului de grupe şi subgrupe în anii de studiu pentru elaborarea statelor de funcţii 2023 - 2024 | Realizat | Numărul formațiunilor de studii, atât pentru anul I, cât și pentru ceilalți ani de studiu, a fost stabilit conform reglementărilor existente la nivelul UO. |
| **3.3.** Traducerea paginilor web ale facultăţii/departamentelor în limba engleză | Realizat | Site-urile facultății și ale departamentelor oferă informațiile necesare și în limba engleză. |
| **3.4.** Diversificarea ofertei educaţionale în limba engleză pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenţi străini | Nerealizat | S-a analizat posibilitatea de inițiere a unor programe de studii universitare în limba engleză.  |
| **3.5.** Asigurarea desfăşurării activităţii de practică în colaborare cu mediul socio-economic | Realizat | Studenții facultății au efectuat practica în 2023 în cadrul entităților economice de profil din jud. Bihor, pe baza convețiilor încheiate cu acestea.  |
| **3.6.** Elaborarea/actualizarea materialelor didactice proprii pentru programele de studii deficitare. Se va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziţii de carte în scopul tipăririi în cadrul UO şi achiziţiei cursurilor proprii | Realizat | Toate programele de studii sunt acoperite cu cursuri proprii, disponibile studenților fie în format electronic pe platforma de e-learning <https://e.uoradea.ro/course/index.php?categoryid=16807>, fie tipărite (sau în ambele variante). |
| 3.7. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic titular | Realizat | Au fost propuse pentru scoaterea la concurs 3 posturi didactice, 2 de conferențiar și unul de șef de lucrări |
| 3.8. Verificarea existenţei ca şi anexă la Planurile de învăţământ a confirmării de consultare a angajatorilor | Realizat | Angajatorii au fost consultați în privința planurilor de învățământ elaborate pentru programele de studii gestionate de DTPMI |
| 3.9. Încărcarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) şi/sau pe site-ul facultății | Realizat | Materialele didactice au fost încărcatepe platforma e-learning (Moodle).  |
| 3.10. Organizarea examenelor de finalizare a studiilor (diplomă și disertație) pentru absolvenții facultății | Realizat | La nivelul DTPMI au fost organizate examene de finalizare studii în sesiunile iulie și septembrie 2023. |
| **3.11.** Organizarea și derularea admiterii 2023 | Realizat | Admiterea 2023 s-a desfășurat în două sesiuni: iulie și septembrie. |
| **3.12.** Traducerea fișelor de disciplină în limba engleză | Realizatparțial | Numai o parte din fișele de disciplină au fost traduse în limba engleză. |
| **4. Managementul procesului de cercetare** |  |  |
| **4.1.** Elaborarea de proiecte pentru finanţarea din programele naţionale şi internaţionale de finanţare, având ca scop dezvoltarea infrastructurii destinate activităţilor de cercetare, dezvoltare, inovare. | Realizat | Cadrele didactice ale facultății au făcut parte din echipe de cercetare care au redactat propuneri de proiecte de cercetare cu finanțare națională având ca și componentă dotarea cu echipamente. |
| **4.2.** Pregătirea rapoartului pentru evaluarea centrului de cercetare gestionat de DTPMI | Realizat | A fost actualizat raportul de evaluare al centrului de cercetare. |
| **4.3.** Organizarea manifestărilor științifice ale facultății | Realizat | S-au organizat manifestări științifice tradiționale ale facultății.<http://textile.webhost.uoradea.ro/cercetare/manifestatii-stiintifice/conferinta.html><https://sermstudo.energetica-oradea.ro/> |
| **4.4.** Sprijinirea activităţilor cercurilor de cercetare studenţeşti şi implicarea studenţilor în procesele de cercetare | Realizat | Lucrările elaborate de studenții implicați în cercurile de cercetare au fost prezentate la conferințe/simpozioane studențești, unele fiind premiate. O parte a lucrărilor de finalizare a studiilor au înglobat rezultatele cercetărilor efectuate în cadrul cercurilor de cercetare studențești. |
| **4.5.** Organizarea de sesiuni ştiinţifice studenţeşti, organizarea de concursuri profesionale şi sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare | Realizat | Au fost organizate manifestările țtiințifice studențești: Simpozionul studențesc „*Energie-Resurse-Mediu*”, ediția a XI-a , Școala de vară „*Perfecționarea competențelor tehnice și manageriale*”, ediția a VII-a. De asemenea, studenții facultății au participat la mai multe webinarii, workshop-uri, evenimente organizate on-line <https://iemi.uoradea.ro/>, <https://energetica-oradea.ro/ccsiseo> |
| **4.6.** 4.6. Monitorizarea înregistrării activității de cercetare inovare a cadrelor didactice în bazele de date naționale și internaționale prin deținerea de conturi: ISI, SCOPUS, ORCID, Mendeley, Publons, Brainmap | Realizat | S-au actualizat datele dedicate infrastructurii de cercetare a facultății<https://eeris.eu/main/index.php><https://energetica-oradea.ro/centru-cercetare-MPE><http://textile.webhost.uoradea.ro/cercetare.html> |
| 4.7. Realizarea unei baze de date proprii la nivelul departamentului privind activitatea de cercetare cu includerea tuturor rezultatelor cercetării (articole, cărți...etc) și analiza anuală a acestora | Realizat | La nivelul DTPMI au fost centralizate realizările membrilor DTPMI |
| **5. Managementul resurselor și activităţilor tehnico-economice** |
| **5.1.** Reducerea pierderilor financiare realizate de către facultate | Realizat | Execuția bugetară pe facultate la 30.09.2023 arată o scădere a deficitului înregistrat la nivelul facultății.  |
| **5.2.** Analiza trimestrială a situaţiei execuţiei bugetare pe fiecare departament și la nivelul facultății, în cadrul şedinţelor de consiliu al departamentelor, precum şi în cadrul Consiliului facultăţii | Realizat | Situația execuției bugetare pe facultate și la nivelul departamentelor a fost analizată în cadrul ședințelor Consiliului facultății. |
| **5.3.** Elaborarea Planului anual de achiziţii pentru anul 2024 | Realizat | Planul anual de achiziții pentru 2024 a fost elaborat și transmis Conducerii Universității. |
| **5.4.** Reabilitarea/reamenajarea laboratoarelor din cadrul facultății | Realizat | S-a demarat un proces de reabilitare și reamenajare a laboratoarelor gestionate de DTPMI care se va continua și în acest an. |
| **6. Parteneriate (Studențești; Mediul socio-economic)** |
| **6.1.** Organizarea periodică a unor întâlniri cu reprezentanţi ai instituţiilor locale şi/sau mediului de afaceri din domeniu | Realizat | Au avut loc mese rotunde, work-shop-uri, întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri, inclusiv on-line. Studenții au participat la vizite în entități de profil. <https://iemi.uoradea.ro/>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100057489036900&fref=ts> |
| **6.2.** Selectarea studenţilor cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii în străinătate, finanţate prin programe europene | Realizat | În anul 2023, studenții facultății noastre au participat în programele de mobilități în străinătate (Erasmus+)<https://iemi.uoradea.ro/info-studenti/moblitati-erasmus-studeni.html> |
| **6.3.** Recompensarea studenţilor cu rezultate profesionale foarte bune prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanţelor, în limita alocărilor | Realizat | Au fost acordate bilete de tabără studenţilor cu rezultate profesionale foarte bune (<https://iemi.uoradea.ro/info-studenti/tabere.html>) |
| **6.4.** Cazarea studenţilor universităţii, care formulează cereri, în funcţie de reglementările interne, în cămine studenţeşti sau în alte locuri de cazare destinate universităţii, în limita locurilor disponibile | Realizat | Studenții au fost cazați în căminele studenţeşti în limita locurilor disponibile.<https://iemi.uoradea.ro/info-studenti/cazare.html> |
| **6.5.** Facilitarea acordării de burse de studiu de către companii, studenţilor selectaţi în vederea angajării după absolvire în companiile respective | Nerealizat | Disponibilitatea și interesul companiilor în acordarea de burse de studiu sunt foarte scăzute. |
| 6.6. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat | Realizat | Au fost efectuate activități de voluntariat, iar creditele au fost acordate în cadrul activității de practică. |
| 6.7. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților | Realizat | Absolvenții, în momentul ridicării diplomei, completează un document tip care conține informații ce se introduc ulterior în baza de date Alumni. |
| **6.8.** Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu universităţi din UE prin încheierea de noi acorduri de cooperare bilaterale | Realizat | Au fost încheiate noi acorduri de cooperare bilaterale cu universități europene și din lume. |
| **6.9.** Crearea și menținerea legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii şi alte activităţi specifice | Realizat | Au avut loc mese rotunde, work-shop-uri, întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri, inclusiv on-line, pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii. Studenții au participat la vizite în entități de profil <https://iemi.uoradea.ro/> <https://www.facebook.com/profile.php?id=100057489036900&fref=ts> |
| **6.10.** Atragerea de fonduri prin sponsorizare | Realizat | S-au purtat discuții cu mediul de afaceri în vederea obținerii de sponsorizări în vederea dotării laboratoarelor DTPMI. |
| **7. Imagine şi comunicare** |  |  |
| **7.1**. Study in România - actualizarea permanentă a informațiilor pentru toate programele de studii coordonate de facultate pe platforma Study in România | Realizat | S- a realizat actualizarea informațiilor pentru toate programele de studii coordonate de facultate pe platforma Study in România |
| **7.2.** Organizarea acțiunilor de promovare pentru ***Admiterea 2023*** | Realizat | Ppromovarea ofertei educaționale a facultății a fost realizată prin vizite la licee din județ, dar și on-line prin postări pe site-ul facultății, pagina de facebook a UO și a departamentelor, anunțuri radio, etc..<https://www.facebook.com/UniversitateaDinOradea> <https://www.facebook.com/search/top?q=departamentul%20de%20inginerie%20energetica>Strategia și acțiunile întreprinse cu privire la admitere au condus la atragerea unui număr mai mare de candidați și demararea a cinci programe de studii de licență în anul universitar 2023 – 2024. |
| **7.3.** Elaborarea de materiale promoţionale şi de ofertă academică | Realizat | În anul 2023, în cadrul vizitelor de promovare a ofertei educaționale, au fost distribuite materiale promoționale elevilor. |
| **7.4.** Promovarea pe site-ul MediaUO a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul facultății | Realizat | Toate evenimentele defășurate în cadrul facultății au fost promovate pe site-ul MediaUO [https://media.uoradea.ro/Evenimente+desfasurate+-+Universitatea+din+Oradea](https://media.uoradea.ro/Evenimente%2Bdesfasurate%2B-%2BUniversitatea%2Bdin%2BOradea) |

 Aprobat în ședința Consiliului DTPMI. din 22.02.2024.

Director DTPMI,

conf. univ. dr. ing. Sabina GHERGHEL